

Vedtægter for Favrskov Erhverv

- gældende fra den 23. september 2021

§1. Foreningens navn

Foreningens navn er "Favrskov Erhverv".

§2. Hjemsted

Foreningens hjemsted er Favrskov kommune.

§3. Formål

Foreningens formål er at være med til at sikre, at der til stadighed er et attraktivt erhvervmiljø med gode vækstbetingelser for virksomheder i Favrskov Kommune gennem vejledning, viden, samarbejde og aktiviteter.

§4. Formue

Ved foreningens stiftelse består dens formue af kr. 0.

§5. Medlemskab

Som medlemmer af foreningen kan optages virksomheder beliggende i eller med særlig tilknytning til Favrskov Kommune.

Foreninger eksempelvis turistforening, handelsstandsforeninger og andre erhvervsrelaterede foreninger kan tegne et foreningsmedlemskab. Bestyrelsen træffer afgørelse om foreningsmedlemskaber.

Foreningen fører kartotek over medlemmernes navne og adresser. Medlemskab gælder for minimum 1 år. Udmelding af foreningen kan ske med øjeblikkelig virkning, og indbetalt kontingent refunderes ikke.

§6. Hæftelse

For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue. Bestyrelsen sørger for at foreningens fulde navn oplyses, når der indgås aftaler på foreningens vegne.

§7. Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden 4 måneder efter udløbet af regnskabsåret dog tidligst den 15. februar. Indkaldelse til generalforsamling, såvel ordinær som ekstraordinær, skal ske med mindst 14 dages og højst 4 ugers varsel, ved almindeligt brev eller elektronisk mail til hvert

medlem. Herudover skal der ske indkaldelse via de sociale medier. Indkaldelsen til generalforsamlingen skal indeholde dagsorden for generalforsamlingen.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling er:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Orientering om overordnede planer for det nye foreningsår.
4. Gennemgang og godkendelse af regnskabet.
5. Gennemgang og godkendelse af budget samt fastsættelse af kontingent.
6. Behandling af eventuelle forslag fra medlemmerne og bestyrelsen.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
8. Valg af revisor.
9. Eventuelt.

Forslag, der ønskes behandlet af generalforsamlingen, skal indsendes til bestyrelsen senest 14 dage før, generalforsamlingen afholdes.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes når bestyrelsen eller 10% af medlemmerne skriftligt forlanger det. Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling senest 14 dage efter at en begæring herom er modtaget.

§8. **Bestyrelsen**

Foreningen ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer, som vælges på generalforsamlingen.

Der vælges hvert år mindst 3 og maksimum 5 suppleanter ud af sin medlemskreds.

2 bestyrelsesmedlemmer er på valg lige årstal og vælges for en 2-årig periode.

3 bestyrelsesmedlemmer er på valg ulige årstal og vælges for en 2-årig periode.

Suppleanter, der indtræder i bestyrelsen overtager valgperioden for det bestyrelsesmedlem, som suppleanten erstatter.

Først gennemføres valg til bestyrelsen. Som kandidat til bestyrelsen kan opstilles personer fra medlemsvirksomheder, der ikke er i kontingentrestance. Bestyrelsesmedlemmer kan modtage genvalg. Navn og oplysning om firma på kandidater, der ønsker at opstille på valg til bestyrelsen skal

oplyses til den siddende bestyrelse mindst én uge før generalforsamlingen. Ligeledes fremsendes accept fra kandidaten.

I tilfælde af, at der opstilles flere kandidater til bestyrelsen end der er pladser på valg, så foretages valghandling. Valg foregår ved skriftlig afstemning. Der skal stemmes på det antal kandidater, der skal indvælges i bestyrelsen. Rækkefølgen af navne på stemmesedlen er uprioriteret. Der kan kun afgives én stemme pr. kandidat. Hver virksomhed kan stemme én gang uanset størrelse. Der kan stemmes pr. fuldmagt.

I tilfælde af stemmelighed mellem kandidater om valg til bestyrelsen, afgøres valget ved skriftligt omvalg mellem de pågældende kandidater.

Efter valg til bestyrelsen foretages valg af suppleanter. Som kandidat til suppleant kan opstilles personer fra medlemsvirksomheder, der ikke er i kontingentrestance. Suppleanter kan modtage genvalg. Suppleantkandidater kan opstilles på selve generalforsamlingen f.eks. ikke indvalgte bestyrelseskandidater. Valgproceduren er den samme som for valg til bestyrelsen, idet der skal stemmes på én mindre end det antal kandidater, der skal ind i bestyrelsen som suppleant. Den suppleant, der vælges med flest stemmer er første suppleant det kommende foreningsår. Anden suppleant er den kandidat, der har opnået næstflest stemmer og så fremdeles.

I tilfælde af stemmelighed mellem suppleantkandidater, afgøres valget ved lodtrækning mellem de pågældende kandidater, også for så vidt angår rækkefølgen af valgte suppleanter.

Bestyrelsen bemyndiges til at kunne fremsætte forslag om, at bestyrelsen kan udvides med op til 4 personer. Dette forslag skal uanset §11 i vedtægterne kunne vedtages med almindelig stemmeflerhed på generalforsamlingen.

Bestyrelsen vælger selv sin formand og næstformand på et konstituerende møde umiddelbart efter generalforsamlingen og uafhængigt af stemmefordeling i valghandlingen.

Bestyrelsen mødes minimum 4 gange årligt, eller når 2 af bestyrelsesmedlemmerne ønsker det. Formanden indkalder til og leder møderne. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsen kan nedsætte et advisory board (rådgivende panel) bestående af repræsentanter fra forskellige erhvervsorganisationer, brancheorganisationer eller lignende.

§9. Tegningsregler

Foreningen tegnes af formanden og næstformanden i forening med et andet bestyrelsesmedlem eller af tre bestyrelsesmedlemmer i forening. Bestyrelsen ansætter en erhvervschef og andet nødvendigt personale til at forestå den daglige ledelse og drift af foreningen.

§10. Regnskab

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår er fra stiftelsen til 31. december 2007. Regnskabet består af et driftsregnskab, en status samt bestyrelsens beretning. Regnskabet revideres af én af generalforsamlingen valgt registreret eller statsautoriseret revisor.

§11. Vedtægtsændringer

Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves tilslutning fra mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer på to på hinanden følgende generalforsamlinger, der skal afholdes med mindst 4 ugers interval, medmindre forslaget vedtages af mindst 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer på den første generalforsamling. Der kan ikke stemmes med fuldmagt ved vedtægtsændringer.

§12. Mødeprotokol

Bestyrelsen sørger for, at der føres en mødeprotokol, der beskriver hvad der sker på såvel generalforsamlinger som bestyrelsesmøder. Mødeprotokollen fra generalforsamlingen underskrives af dirigenten og bestyrelsesmedlemmerne.

§13. Forretningsorden

Bestyrelsen udarbejder en forretningsorden. Forretningsordenen skal blandt andet beskrive bestyrelsens arbejds- og ansvarsområde.

§14. Opløsning

Opløsning af Favrskov Erhverv kræves godkendt på 2 af hinanden følgende generalforsamlinger, der skal afholdes med mindst 3 ugers og højst 8 ugers mellemrum. Det kræves, at beslutning om opløsning godkendes på hver generalforsamling med mindst 2/3 af de fremmødte. Med samme majoritet træffer generalforsamlingen bestemmelse om Favrskov Erhvervs formue, som skal søges henlagt til en fond eller en institution, der kan virke i det lokale erhvervsliv i Favrskov Kommunes interesse.